

法人IB利用者カード再発行依頼書

足立成和信用金庫 御中 (取扱店)

平成 年 月 日

足立成和しんきん法人IB利用者カードの再発行を依頼します。
本件に関しては、私がおの責に任じ、貴金庫には迷惑をかけません。

ご依頼人	おところ 千 _____ おでんわ () _____	代表口座 お届け印
	おなまえ _____	

印鑑照合

記

1. 代表口座番号

おなまえ	科目	口座番号 (右詰め)			
	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座				

2. ご利用者番号 (11桁)

ご利用者番号										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. ご利用限度額 (単位:円)

ご利用限度額									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

以上

金庫使用欄

取扱い

- 法人IB申込書と一緒に管理のこと。
- ※ 受付のち印鑑照合し本部送付のこと。
- ※ 本部にてIB運用端末にて再発行登録を行う。顧客情報登録にて再発行のOP登録を行う。
- ※ 登録・実行OPが15:30以降の場合反映日を翌々日以降とし、

検印

--	--	--